

## محتويات الكتاب

- 9 ..... مقدمة الكتاب  
7 ..... قائمة الجداول والأشكال

### الفصل الأول

- 15..... مقدمة في مفاهيم (الإدارة، المنظمة، البيئة)  
16..... أولاً: الإدارة  
30..... ثانياً: المنظمة  
38..... ثالثاً: البيئة  
48..... اسئلة للمراجعة

### الفصل الثاني

- 51..... أسس الإدارة  
53..... اولاً:نشوء التفكير الاداري في المنظمات  
54..... ثانيا:مداخل تطور الفكر الاداري  
55..... 1:المدخل الكلاسيكي للادارة  
66..... 2:مدخل التركيز على المورد البشري  
76..... 3:مدخل التحليل الكمي  
77..... 4 : المداخل الحديثة للإدارة  
83..... 5 : مدخل الادارة المعاصرة  
89..... اسئلة للمراجعة

### الفصل الثالث

- 93..... الوظائف الإدارية  
96..... أولاً : التخطيط  
118..... ثانياً : التنظيم  
138..... ثالثاً : القيادة

- 155 ..... رابعاً : الرقابة
- 170 ..... اسئلة للمراجعة

#### الفصل الرابع

- 175 ..... العملية الإدارية
- 177 ..... أولاً : عناصر العملية الادارية
- 178 ..... ثانياً : تطور النظرة الى العمل الاداري
- 181 ..... 1 – المدير
- 190 ..... 2 – العمليات الادارية الساندة
- 191 ..... أ: عملية اتخاذ القرار
- 202 ..... ب: عملية الاتصال الإداري
- 212 ..... ج: عملية التحفيز
- 223 ..... اسئلة للمراجعة

#### الفصل الخامس

- 227 ..... الوظائف الأساسية للمنظمة (وظائف المنظمة)
- 230 ..... أولاً : وظيفة الإنتاج والعمليات
- 244 ..... ثانياً : وظيفة التسويق
- 254 ..... ثالثاً : وظيفة الموارد البشرية
- 269 ..... رابعاً : وظيفة المالية
- 280 ..... خامساً : وظيفة العلاقات العامة
- 287 ..... اسئلة للمراجعة
- 289 ..... قراءة في بعض المفاهيم الادارية
- 294 ..... حالات دراسية case studies
- 307 ..... ثبت المراجع

## (قائمة الجداول)

الصفحة	العنوان	الجدول
38	مقارنة بين المنظمات الخاصة والمنظمات الحكومية	1
45	طبيعة عوامل البيئة العامة والبيئة الخاصة	2
62	المبادئ الإدارية وفق منظور فايول	3
104	المفاهيم ذات العلاقة بوظيفة التخطيط	4
111	التخطيط التشغيلي والتخطيط الاستراتيجي	5
277	بعض النسب المالية المستعملة في التحليل المالي	6

## قائمة الأشكال

الصفحة	العنوان	الشكل
22	مكونات مفهوم الإدارة	1
29	العلاقة بين الوظائف الإدارية ووظائف المنظمة	2
41	صورة مبسطة للعلاقة بين المنظمة والبيئة	3
44	عوامل البيئة الخارجية والبيئة الداخلية للمنظمة	4
61	نشاطات المدير في المشاريع الصناعية ( من وجهة نظر فايول )	5
70	تدرج الحاجات البشرية وفق نظرية ماسلو	6
71	العلاقة بين شدة الطلب لإشباع الحاجات ورضا الأفراد.	7
78	مخطط توضيحي لمكونات النظام المفتوح وفق نظرية النظم	8
97	العلاقة بين الوظائف الإدارية	9
101	خطوات عملية التخطيط	10
113	طبيعة التخطيط الاستراتيجي	11
121	خطوات عملية التنظيم	12
127	مستويات المركزية واللامركزية في المنظمات	13

130	خارطة تنظيمية على الأساس الوظيفي	14
131	خارطة تنظيمية على أساس الموقع الجغرافي	15
131	خارطة تنظيمية على أساس الزبون / المستهلك	16
131	خارطة تنظيمية على أساس نوع المنتج	17
131	خارطة تنظيمية على أساس نوع الخدمة	18
132	خارطتين تنظيميتين على أساس العملية (مراحل الإنتاج)	19
133	خارطتين تنظيميتين تمثل الأساس المصنوفي	20
135	خارطة تنظيمية على أساس الفرق	21
135	خارطة تنظيمية شبكية	22
135	الدور القيادي للمدير في المنظمة	23
149	نموذج الخط المستمر للقيادة	24
150	نموذج الشبكة الإدارية للقيادة	25
159	خطوات الرقابة كوظيفة إدارية	26
161	أنواع الرقابة من حيث تسلسلها الزمني	27
179	الهرمية للمستويات الإدارية	28
180	النظرة المعاصرة للشكل الهرمي للعلاقات الإدارية	29
187	المهارات الأساسية للمدير وفقاً لمستوياتهم الإدارية	30
201	صورة مبسطة لأسلوب تحليل التعادل	31
207	عملية الاتصال الإداري	32
216	خطوات عملية التحفيز	33
221	مضامين نظرية العاملين	34
233	نظرة الى عملية تحويل المدخلات الى مخرجات	35
261	عملية التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية	36

## مقدمة الكتاب

تواجه المنظمات اليوم - على اختلاف أنواعها وطبيعة نشاطاتها - تحديات كبيرة، بسبب اشتداد المنافسة والتطور الهائل والمتنامي في مجال الاتصال والمعلوماتية وتحديات العولمة..

لذلك أصبح لزاماً على المدير والقادة الإداريين، إعادة النظر في أساليب العمل وفي الوسائل والقرارات والسياسات التي يتم تبنيها من أجل نجاح المنظمة\* واستمرارها.

وبالمقابل يقع على عاتق الباحثين والمختصين في مجال الإدارة، مسؤولية التواصل مع متطلبات العصر ومواكبة المستجدات بغية تفهم واقع التطور المطلوب وضروراته، ومن هذا المنطلق، أهتم الكتاب بتناول الأسس النظرية والفكرية التي تدعم التطبيق.. إذ سعى المؤلف الى تحقيق ما يأتي:

- محاولة مزج الأفكار والنظريات وتقنيات الإدارة المعاصرة مع المبادئ والأسس التي ساهمت في تطور الفكر الإداري.

- التوفيق بين متطلبات مفردات المنهج الدراسي في الكلية ولمجمل طلبة

---

❖ سيتم اعتماد مصطلح «المنظمة» للتعبير عن أي تشكيل إداري (شركة، منشأة، مؤسسة، وزارة..)، نظراً لأنه المصطلح الأكثر شيوعاً وتوافقاً مع الفكر الإداري، طالما أن أي من المسميات المذكورة يعتمد على العمل الجماعي الموجه والمنظم.