المحتويات المحتويات

الصفحة	لموضوع
5	المقدمة:
9	شكر وتقدير
11	المحتويات
23	الفصل الأول: الإدارة و الجودة
25	المقدمة
26	1-1 تعريف الإدارة:
27	1-2 تطور علم الإدارة
31	1-3 تعريف الجودة
32	1-3-1 الجودة من وجهة نظر المستهلك
35	1-3-1 الجودة من وجهة نظر المصنّع
37	1-4 أبعاد الجودة هي:
39	1-5 خصائص الجودة:
40	1-6 ضبط (رقابة) الجودة :
40	7-1 أنواء ضبط الحودة

41	1-8 عناصر ضبط الجودة
42	1-9 تأكيد الجودة:
42	1-1 المقارنة بين ضبط الجودة وتأكيد الجودة:
43	1-1 نظام إدارة الجودة
44	1-11-1 إدارة الجودة الشاملة :
45	1-11-1 أهمية إدارة الجودة الشاملة
45	1-11-1 أهداف إدارة الجودة
46	1-11-4 تطور إدارة الجودة الشاملة
52	1-12 مراحل تطور حركة الاهتمام بالجودة
52	مرحلة الإدارة الإستراتيجية للجودة وخصائصها:
53	1-13 مبادئ إدارة الجودة الشاملة
54	1-14 إدارة الجودة في المنظمة
56	1-15 إدارة الجودة والموردين الخارجيين
58	1-16 إدارة الجودة الشاملة وتحقيق رضا الزبائن
61	الفصل الثاني تكنولوجيا المعلومات وإدارة الجودة الشاملة
63	مقدمة:
64	2-1 الآثار الإستراتيجية لإدارة الجودة كاملة

66	2-2 إدارة الجودة الشاملة في شركات الخدمات
70	2-3 الجودة على الشبكة
73	4-2 كلفة الجودة
74	2-5 كلفة الجودة الرديئة
76	6-2 تقرير قياس تكاليف الجودة
77	7-2 أثر إدارة الجودة على الإنتاجية
78	8-2 قياس الناتج والإنتاجية
79	9-2 أهمية الجودة ودور الموظفين
80	2-10 دوائر الجودة وفرق تحسين العملية
ِد البشرية	الفصل الثالث الجودة، العمليات، الإستراتيجية و الموار
83	مقدمة:
90	1-3 بناء الإستراتيجيات
91	أ- تحديد المهمة الأساسية:
91	ب- تقدير الكفاءة الجوهرية:
93	ج- تحديد الطلبات المربحة والطلبات الكفؤة:
94	د- تقدير مركز الشركة:
95	2-3 الأولوبات التنافسية:

95	1-2-3 التنافس على التكلفة :
	3-2-2 التنافس على النوعية :
98	3-2-3 التنافس على المرونة:
100	3-2-4 التنافس على السرعة:
101	3-3 الموارد البشرية في إدارة العمليات
ي102	3-4 الموارد البشرية و عملية التخطيط الإستراتيج
107	الفصل الرابع قياس الجودة
109	الأساليب اللازمة لقياس الجودة
110	1-4 مخطط باريتو
112	2-4 مخططات ضبط الجودة
115	4-3 لوحات السيطرة للمتغيرات أو القياسات
116	4-4 لوحات الصفات المميزة
118	4-5 مخطط تحليل العملية
119	4-6 مخطط السبب و النتيجة
121	4-7 مخطط تاكوشي
123	الفصل الخامس التنبؤ

5-1 الدور الاستراتيجي للتنبؤ لدى إدارة سلسلة التزويـد وإدارة الجـودة
الشاملة
126 إدارة سلسلة التزويد
2-1-5 إدارة الجودة
5-1-5 التخطيط الاستراتيجي
2-5 عناصر التنبؤ
2-5-1 فترة التنبؤ
2-2-5 سلوك الطلب
3-2-5 طرق التنبوء
4-2-5 عملية التنبؤ
5-3 طريقة السلسلة الزمنية
5-3-1 المتوسطات المتحركة
5-3-5 الأوساط المتحركة الموزونة
3-3-5 التمهيد الأسي:
4-3-5 معادلة التمهيد الأسي المعدلة
5-3-5 الاتجاه العام
5-3-5 المتغيرات الموسمية
4–5 دقة التنبؤ4

154 متوسط الانحراف المطلق	
2-4-5 الخطأ المتجمع (المتراكم):	
5-4-5 التحكم بالتنبؤ	
5-5 الانحدار	5
5-5-1 طريقة الانحدار الخطية	
5-5 الارتباط	
5-5-5 تحليل الانحدار	
5-5-4 الانحدار المتعدد.	
بىل السادس تخطيط موارد المؤسسة	الفص
1-6 نهاذج تخطيط موارد المؤسسة	5
 -2 تخطيط موارد المؤسسة المستند إلى الويب، وبرمجيات الأعمال الكترونية 	5
ات الصلة	ذ
172 إدارة العلاقة مع الزبون (CRM)	
2-2-6 إدارة سلسلة التزويد	
2-2-6 التجارة التعاونية للمنتجات (CPC)	
6-2-4 الربط	
 3-6 تخطيط موارد المؤسسة و التخطيط لمتطلبات الخامات 	5
177 التخطيط لمتطلبات الخامات 4-6	5

178	4-6- متى يستخدم التخطيط لمتطلبات الخامات؟
	6-5 جدول الإنتاج الأساسي
183	لفصل السابع بطاقات الأداء المتوازنة
ِازنة <u>185</u>	7-1 مراحل تطور مقياس بطاقات الأداء المتو
	7-2 المشاكل التي تواجه نظام بطاقات الأداء
ظيمي188	7-3 التحليل: طريقة جديدة لمتابعة الأداء التن
188	7-3-1 استخدام المقاييس الرقمية
190	7-3-7 ما هي التحليلات المنطقية(Analytics)
	بعض خصائص التحليل :
Aı" أفضل من المقاييس الفردية	7-3-7 لماذا تعتبر هذه التحليلات "nalytics
191	السابقة؟
	Analytics كيف تساهم التحليلات
191	المنظمات الأداء.
192	7-4 التحليل المعتمد على الأداء
ۇسساتېم ؟	7-4-1 ما الذي يحتاج المدراء معرفته عن أداء مؤ
يتضمنها نظام قياس الأداء: . 193	7-4-2 أنواع الأسئلة / المعلومات التي يجب أن
زء من BSC ؟	7-4-3 العوامل الخارجية: ماذا يتضمن هذا الج
: ء مين BSC ؟	7-4-5 مقايس المستهلك: ماذا يتضمن هذا الج

6-4-7 مقاييس العاملين: ماذا يتضمن هذا الجزء من BSC ؟
7-4-7 خطوات بناء نظام قياس تحليلي:
7-5 تحليلات علاقة الزبائن
1-5-7 كيف تبني نظام قياس تحليلي Analytic للزبائن / المستهلكين ؟
7-5-7 بعض الافتراضات الخاطئة حول نظام CRM:
7-6 التحليلات الخارجية
7-6-7 قياس المخاطرة:
2-6-7 قياس أهمية الشراكة:
7-6-5 قياس مدى مطابقة أعمالك في المنظمة للقوانين و التشريعات:198
7-7 تحليل الأفراد
7-7-1 مقاييس العاملين:
وضع معيار للتنوع:
معايير فاشلة لقياس رأس المال البشري:
8-7 تحليل العمليات
7-8-1 المعايير التشغيلية:
7-9 التحليل الاستراتيجي والمالي
7-9-1 المعايير الإستراتيجية:
7-9-2 المعايير المالية:

7-9-3 المعايير المالية في المنظمات غير الربحية:	
7-10 قياس أداء وإدارة الأداء	
7-10-7 نظام بطاقات الأداء المتوازن BSC خلال الثلاثين سنة الأخيرة 208	
7-10-7 بطاقات القياس المترهلة	
7-10-7 محددات نظام بطاقات الأداء المتوازنBSC	
7-10-4 الربط بين BSC و إدارة المعرفة	
7-10-5 إدارة الأداء و قياس الأداء	
7-10-6 نظام إدارة الأداء	
صل الثامن سيجم ستة	الفه
1-8 ما الشيء الجديد في سيجما ستة؟	
2-8 ماهية سيجها ستة216	
3-8 سيجها ستة كمقياس إحصائي	
4-8 سيجها كهدف	
5-8 سيجها ستة كنظام للإدارة	
6-8 إستراتيجية سيجم ستة	
1-6-8 مرحلة القياس:	
2-6-8 مرحلة التحليل:	

228	8-6-5 مرحلة التحسين:
229	8-6-4 مرحلة التحكم:
229	8-7 الإستراتيجية الناجحة لسيجها ستة
230	8-8 ست مرتكزات رئيسية لسيجها ستة
231	8-8-1 تركيز حقيقي على رضا الزبائن
231	8-8-2 الإدارة المعتمدة على المعلومات و الحقائق
232	8-8-3 العمليات توجد حيثها يتواجد الفعل
232	8-8-4 الإدارة المبادرة
233	8-8-5 التعاون اللامحدود
233	8-8-6 التوجه نحو الإتقان وتحمل الأخطاء والفشل
234	8-9 أدوار جديدة للمدراء والموظفين
234	8-9-1 الحزام الأسود:
235	8-9-2 الحزام الأسود
237	8-9-3 الحزام الأخضر:
237	8-9-4 البطل/ الراعي أو الداعم:
238	8-9-5 قائد التنفيذ:
239	8-10 عملية حل المشكلات في فريق سيجما ستة .
241	8-10-1 دورة حياة DMAIC:

244	8-20 نموذج DMAIC في حل المشكلات
246	8-11 تطبيق سيجها ستة:
246	ثلاثة مداخل (طرق) لتطبيق سيجها ستة
251	الفصل التاسع ثقافة سيجها ستة و مقارنتها بإدارة الجودة
255	9-1 الدور المحوري للزبون:
257	9-2 النتائج المالية:
258	9-3 إشراك الإدارة:
259	9- 4 توظيف الموارد:
260	9-5 التنظيم الإداري:
262	9-6 التنبوء بنجاح فريق سيجما ستة وتفادي الفشل
267	قائمة المطاحات